



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE AVENTI AD OGGETTO L’ESECUZIONE DI RILIEVI AUTOMATIZZATI NELLE GALLERIE DELLA LINEA A E DELLA LINEA B DELLA METROPOLITANA DI ROMA. – CIG 7785504126. – CUP E86C18002680001

gs @ *ep* *Mr*

SOMMARIO

1	PREMESSE.....	4
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
	2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
	2.2 CHIARIMENTI.....	5
	2.3 COMUNICAZIONI.....	6
3	OGGETTO DELL'APPALTO E SUO IMPORTO.....	6
4	DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI.....	10
	4.1 DURATA.....	10
	4.2 OPZIONI.....	10
5	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
6	REQUISITI GENERALI.....	12
7	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	13
	7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	13
	7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	14
	7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	14
	7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	15
	7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI.....	16
8	AVVALIMENTO.....	16
9	SUBAPPALTO.....	17
10	GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11	SOPRALLUOGO.....	20
12	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21
13	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 21	
14	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	23
15	CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	24
	15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	25
	15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	26
	15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	28
	15.3.1 Dichiarazioni integrative.....	28
	15.3.2 Documentazione a corredo che deve essere contenuta nella busta A.....	31
	15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	31
16	CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA.....	33
	16.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 1: PROFESSIONALITÀ, ESPERIENZA, ADEGUATEZZA DELLE ATTREZZATURE.....	35
	16.1.1 Sub-Criterio 1.1 - Curriculum del Responsabile dello svolgimento delle prestazioni.....	36
	16.1.2 Sub-Criterio 1.2 - Qualifica e disponibilità del personale impiegato nella valutazione dei degradi/ammaloramenti/dissesti dei rivestimenti delle gallerie.....	36
	16.1.3 Sub-Criterio 1.3 - Esperienza del concorrente.....	36
	16.1.4 Sub-Criterio 1.4 - Possesso della strumentazione atta al rilievo di gallerie a più binari con un solo passaggio.....	36
	16.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 2: RISOLUZIONE E PRECISIONE DEI DATI GEOMETRICI ACQUISITI DAL SISTEMA DI RILIEVO.....	36
	16.2.1 Sub-Criterio 2.1 - Massima risoluzione longitudinale.....	37
	16.2.2 Sub-Criterio 2.2 - Massima risoluzione trasversale.....	37
	16.2.3 Sub-Criterio 2.3 - Precisione del laser a 10 metri.....	37
	16.3 CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 3: SOFTWARE DI ELABORAZIONE E	

	VISUALIZZAZIONE DEI DATI RELATIVI AI DISSESTI DELLE GALLERIE	37
16.3.1	Sub-Criterio 3.1 - Numero di famiglie di degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in muratura	38
16.3.2	Sub-Criterio 3.2 - Numero di famiglie di degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in calcestruzzo	38
16.3.3	Sub-Criterio 3.3 - Grado di automatizzazione del processo di riconoscimento dei degradi/ammaloramenti/dissesti del rivestimento delle gallerie	38
16.4	CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 4 - RISPETTO DELLE NORMATIVE AMBIENTALI DEI MEZZI UTILIZZATI E VALUTAZIONE DELLE CERTIFICAZIONI AZIENDALI	38
16.4.1	Sub-Criterio 4.1- Valutazioni ambientali dei mezzi di trasporto utilizzati	39
16.4.2	Sub-Criterio 4.2- Valutazioni delle certificazioni aziendali	39
17	CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE	39
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	40
18.1	ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ALL'OFFERTA TECNICA	41
18.1.1	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	42
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPO	43
18.3	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	44
19	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	44
20	COMMISSIONE GIUDICATRICE	45
21	APERTURA DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	45
22	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	46
23	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	47
24	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	49
25	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	49



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE AVENTI AD OGGETTO L’ESECUZIONE DI RILIEVI AUTOMATIZZATI NELLE GALLERIE DELLA LINEA A E DELLA LINEA B DELLA METROPOLITANA DI ROMA. CIG 7785504126 - CUP E86C18002680001

1 PREMESSE

Roma Metropolitane S.r.l. (nel seguito anche stazione appaltante), Società unipersonale soggetta a direzione e coordinamento da parte di Roma Capitale, in quanto emanazione organica di tale Amministrazione Comunale svolge attività connesse alla realizzazione, ampliamento, prolungamento e ammodernamento delle linee metropolitane della città di Roma.

In particolare, lo Statuto di Roma Metropolitane prevede che la Società fornisca servizi di progettazione e di supporto a Roma Capitale, di ricerca, consulenza e studio, di Direzione Lavori e svolga, per conto di tale Amministrazione Comunale, la funzione di stazione appaltante (compresa la funzione di autorità espropriante) e di responsabile unico del procedimento per l'appalto delle opere e per l'affidamento di servizi e forniture strumentali alla realizzazione delle opere stesse.

Il contesto normativo nel quale si inquadrano le attività di Roma Metropolitane è pertanto campo di applicazione della normativa per gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Con contratto del 31 dicembre 2018 approvato in pari data con Determinazione Dirigenziale n. 1132, Roma Capitale ha affidato a Roma Metropolitane le attività di Stazione Appaltante per la progettazione di alcune opere pubbliche, tra cui gli interventi di potenziamento e adeguamento funzionale della Linea A e della Linea B della metropolitana di Roma.

Ai fini della progettazione definitiva di tali opere, Roma Metropolitane indice la presente procedura di gara per l'affidamento dei servizi tecnici di supporto aventi ad oggetto l'esecuzione di rilievi automatizzati nelle gallerie della Linea A e della Linea B della metropolitana di Roma, come descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto (in particolare, laser scanner e termografia).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "cd. Codice dei contratti pubblici" (in seguito anche Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria" aggiornate al d.lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 1 febbraio 2018.

Luogo di esecuzione: Comune di Roma.

CIG 7785504126 - CUP E86C18002680001

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Piero Lattanzi.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
 - a. Protocollo di Integrità di Roma Capitale;
 - b. Protocollo d'Intesa tra la Prefettura – U.T.G. di Roma e Roma Capitale;
 - c. Modello di domanda di partecipazione;
 - d. Modello di dichiarazioni integrative;
 - e. Modello di offerta economico-temporale;
- 3) DGUE Documento di Gara Unico Europeo;
- 4) Schema di contratto;
- 5) Capitolato speciale d'appalto;
- 6) Computo Metrico – KX001;
- 7) Cronoprogramma – GD001;
- 8) Piano della sicurezza e coordinamento – SX001;
- 9) Linea A – Corografia – GC001;
- 10) Linea A – Piano schematico di linea – TF001;
- 11) Linea B – Corografia – GC002;
- 12) Linea B – Piano schematico di linea – TF002.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.romametropolitane.it>, alla sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Gara e Contratti - Bandi – Gare in corso.

La documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici di Roma Metropolitane siti in Roma, Via Tuscolana n. 171/173 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 17.30, previo appuntamento telefonico al numero 06.454640100 **entro il 27 marzo 2019.**

Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo protocollo@pec.romametropolitane.it, almeno 12 (dodici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e pertanto **entro il 27 marzo 2019.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.romametropolitane.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@pec.romametropolitane.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3 OGGETTO DELL'APPALTO E SUO IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto in ragione della necessità di garantire uniformità e unicità del prodotto finale e del sistema informativo di gestione dello stesso.

L'oggetto dell'appalto è costituito dall'esecuzione di rilievi automatizzati nelle gallerie della Linea A e della Linea B della metropolitana di Roma, come descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto (in particolare, laser scanner e termografia), al quale si rinvia per il dettaglio delle attività da eseguire e le specifiche modalità e condizioni di esecuzione.

L'importo a base di gara è pari ad Euro 516.100,27 (Euro cinquecentosedicimilacento/27) al netto dell'IVA, di oneri previdenziali e assistenziali (ove previsti) e degli oneri per la sicurezza da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, in aggiunta all'importo a base di gara, è pari ad **Euro 11.175,34 (Euro undicimilacentosettantacinque/34)** al netto dell'IVA e di oneri previdenziali e assistenziali (ove previsti) e **non è soggetto a ribasso**.

Pertanto l'importo complessivo dell'appalto comprensivo degli oneri di sicurezza è pari ad Euro 527.275,61 (Euro cinquecentoventisettemiladuecentosettantacinque/61) al netto dell'IVA e di oneri previdenziali e assistenziali (ove previsti).

L'importo di **Euro 516.100,27 (Euro cinquecentosedicimilacento/27)** deve intendersi così suddiviso:

- **Euro 285.831,62 (Euro duecentottantacinquemilaottocentotrentuno/62)**

per i rilievi da eseguirsi sulla Linea A;

- **Euro 230.268,65 (Euro duecentotrentamiladuecentosessantotto/65)** per i rilievi da eseguirsi sulla Linea B.

L'importo di **Euro 11.175,34 (Euro undicimilacentosettantacinque/34)** deve intendersi così suddiviso:

- **Euro 5.629,29 (Euro cinquemilaseicentoventinove/29)** per oneri di sicurezza relativi alla Linea A;
- **Euro 5.546,05 (Euro cinquemilacinquecentoquarantasei/05)** per oneri di sicurezza relativi alla Linea B.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato calcolato ai sensi del Decreto del Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice", applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso:

V: Valore dell'opera, dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;

P: Parametro base, che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera;

G: Parametro relativo al grado di complessità della prestazione;

Q: Parametro di incidenza delle prestazioni parziali

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \Sigma(V \times G \times Q \times P)$$

Il compenso, calcolato applicando le tabelle allegate al succitato D.M. 17.06.2016, è stato incrementato dell'importo delle spese e degli oneri accessori, assunto in maniera forfettaria pari al 10% del compenso.

Considerata la specificità del rilievo e delle indagini oggetto dell'affidamento – che certamente esulano di rilievi "tradizionali" –, l'importo del corrispettivo posto a base di gara è stato inoltre ulteriormente incrementato in maniera forfettaria, pari al 40% del compenso e delle spese, per tener conto dei maggiori costi ed oneri che l'aggiudicatario dovrà sostenere per le attività notturne, per i mezzi speciali da impiegare per i rilievi in galleria, per la ricostruzione del modello 3D di quanto rilevato, per l'implementazione di apposito software per la visualizzazione e gestione dei dati rilevati e delle relative elaborazioni, nonché per la formazione del personale della stazione appaltante all'utilizzo del suddetto software e la relativa assistenza per tutta la durata del servizio.

Per dare evidenza del procedimento seguito per la determinazione dei compensi posti a base di gara, in conformità con quanto prescritto dalle Linee Guida n. 1 parte III par. 2.2, si riporta, nelle seguenti tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi per la linea A e per la linea B.

98
@ [signature]

LINEA "A" - Calcolo del compenso per attività propedeutiche alla progettazione ai sensi del DM 17.6.2016					Parametro di incidenza delle prestazioni parziali		Compenso
CATEGORIA DELL'OPERA	ID. OPERE	VALORE DELL'OPERA DA PROGETTARE	PARAMETRO BASE	Grado di Complessità	Rilievi dei manufatti	Rilievi planoaltimetrici	CP= V×PxG×Σqi
		V	P	G	QbII.02	QbII.07	
Edilizia	E.02	4.807.010,00	0,05	0,95	0,04	0,02	14.041,02
	E.04	12.635.060,00	0,04	1,20	0,04	0,02	40.422,16
	E.20	28.420.760,00	0,04	0,95	0,04	0,02	65.506,10
	SOMMA	45.862.830,00					119.969,27
Strutture	S.03	5.268.630,00	0,05	0,95	0,04	0,02	15.159,62
	SOMMA	5.268.630,00					15.159,62
Impianti	IA.01	188.360,00	0,11	0,75	0,04	0,02	912,26
	IB.08	15.629.420,00	0,04	0,50	0,04	0,02	20.282,13
	IB.09	18.992.040,00	0,04	0,60	0,04	0,02	28.895,29
	SOMMA	34.809.820,00					50.089,68
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	289.350,00	0,10	0,70	0,00	0,02	386,37
	SOMMA	289.350,00					386,37
TOTALE		86.230.630,00					185.604,94
Spese ed oneri accessori					10%		18.560,50
Sommano							204.165,45
Incremento forfettario ed onnicomprensivo per oneri connessi alle attività notturne, per i mezzi speciali da impiegare per i rilievi in galleria, per la ricostruzione del modello 3D di quanto rilevato, per l'implementazione di apposito software da mettere a disposizione della Stazione Appaltante in via definitiva per la visualizzazione e gestione dei dati rilevati e delle relative elaborazioni, nonché per la formazione del personale della Stazione Appaltante all'utilizzo del suddetto software e la relativa assistenza per tutta la durata del servizio e per ogni onere ulteriore previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.					40%		81.666,18
Oneri per la sicurezza da interferenze							5.629,29
TOTALE CORRISPETTIVO LINEA "A"							291.460,91

LINEA "B" - Calcolo del compenso per attività propedeutiche alla progettazione ai sensi del DM 17.6.2016					Parametro di incidenza delle prestazioni parziali		Compenso
CATEGORIA DELL'OPERA	ID. OPERE	VALORE DELL'OPERA DA PROGETTARE	PARAMETRO BASE	Grado di Complessità	Rilievi dei manufatti	Rilievi planoaltimetrici	CP= VxPxGxΣqi
		V	P	G	QbII.02	QbII.07	
Edilizia	E.02	7.083.840,00	0,05	0,95	0,04	0,02	19.459,12
	E.04	10.768.730,00	0,05	1,20	0,04	0,02	35.190,20
	E.20	25.948.740,00	0,04	0,95	0,04	0,02	60.380,62
	SOMMA	43.801.310,00					115.029,94
Strutture	S.01	4.582.720,00	0,05	0,70	0,04	0,02	9.942,18
	SOMMA	9.942,18	9.942,18	9.942,18	9.942,18	9.942,18	9.942,18
Impianti	IA.01	225.240,00	0,10	0,75	0,04	0,02	1.036,56
	IB.09	14.613.140,00	0,04	0,60	0,04	0,02	22.946,08
	SOMMA	14.838.380,00					23.982,64
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.02	491.470,00	0,08	0,70	0,00	0,02	570,35
	SOMMA	491.470,00					570,35
TOTALE		63.713.880,00					149.525,10
Spese ed oneri accessori						10%	14.952,51
Sommano							164.477,61
Incremento forfettario ed onnicomprensivo per oneri connessi alle attività notturne, per i mezzi speciali da impiegare per i rilievi in galleria, per la ricostruzione del modello 3D di quanto rilevato, per l'implementazione di apposito software da mettere a disposizione della Stazione Appaltante in via definitiva per la visualizzazione e gestione dei dati rilevati e delle relative elaborazioni, nonché per la formazione del personale della Stazione Appaltante all'utilizzo del suddetto software e la relativa assistenza per tutta la durata del servizio e per ogni onere ulteriore previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.						40%	65.791,04
Oneri per la sicurezza da interferenze							5.546,05
TOTALE CORRISPETTIVO LINEA "B"							235.814,70

Il contratto d'appalto per l'affidamento dei servizi in oggetto sarà stipulato a corpo, secondo la definizione dell'art. 3 comma 1, lettera dddd) del Codice, e pertanto il corrispettivo contrattuale offerto dall'Aggiudicatario per l'esecuzione di tutte le prestazioni così come individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella documentazione posta a base di gara sarà onnicomprensivo, fisso ed invariabile.

Per le modalità di contabilizzazione e di pagamento si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è finanziato con fondi di Roma Capitale.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 c. 8 bis del Codice.

4 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 231 (duecentotrentuno) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di avvio delle prestazioni, di cui:

- A. 140 (centoquaranta) giorni naturali e consecutivi, per l'esecuzione dei rilievi e delle indagini (geometrici/topografici, termografici e diagnostici dei dissesti), per l'elaborazione dei dati rilevati, per la restituzione degli elaborati e per la loro eventuale rettifica e/o integrazione e per l'installazione ed implementazione di un software, presso Roma Metropolitane, per la gestione dei dati e delle relative elaborazioni prodotte, compresa la formazione del personale di Roma Metropolitane medesima e l'assistenza all'utilizzo del suddetto software;
- B. 91 (novantuno) giorni naturali e consecutivi conteggiati a partire dalla data di ultimazione delle attività di cui alla precedente lettera A), certificata dal Direttore dell'Esecuzione del contratto, di ulteriore periodo di assistenza a Roma Metropolitane nell'utilizzo del software per la gestione dei dati rilevati e delle relative elaborazioni prodotte.

Per le specifiche tempistiche si rinvia all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La durata effettiva dell'appalto sarà comunque determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

4.2 OPZIONI

Il contratto di appalto non prevede opzioni o rinnovi.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e

successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori

economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Integrità e/o nel Protocollo d'Intesa allegati rispettivamente sub "a" e sub "b" al presente disciplinare di gara costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria nonché di capacità tecniche e professionali previsti dalla vigente normativa ed ulteriormente dettagliati nelle Linee Guida n. 1 di attuazione del Codice, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", nonché nel D.M. Infrastrutture 2 dicembre 2016 n. 263, recante la definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, ai sensi dell'art. 24 commi 2 e 5 del Codice.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Infatti, ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico - professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- c) **Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura e altri servizi tecnici** di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, riferito ai migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo pari ad **Euro 527.275,61 (Euro cinquecentoventisettemiladuecentosettantacinque/61)**.

Tale requisito è richiesto al fine di garantire un adeguato livello qualitativo dei servizi, in considerazione della rilevanza e della particolarità delle prestazioni oggetto di affidamento.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato **l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- d) **Esecuzione riferita all'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, **di due servizi "di punta" relativi ad attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura.**

Ciascuno dei due servizi deve essere di importo almeno pari a allo 0,40 dell'importo complessivo di Euro 527.275,61 (Euro cinquecentoventisettemiladuecentosettantacinque/61) posto a base di gara, ovvero almeno pari ad Euro 210.910,24 (Euro duecentodiecimilanovecentodieci/24)

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio, l'oggetto e l'importo del servizio stesso.

Come specificato anche al successivo punto 15.2 del presente disciplinare, in relazione ai

requisiti di idoneità di cui al punto 7.1, di capacità economica e finanziaria di cui al punto 7.2 e di capacità tecnica e professionale il concorrente dovrà compilare il DGUE nei corrispondenti punti della Parte IV.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. c)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3 lett. d)** deve essere

posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria e la dichiarazione integrativa di cui al punto 15.3.1, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO

Il concorrente potrà subappaltare i servizi oggetto della presente procedura nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31 comma 8 e 105 del Codice e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria" aggiornate al d.lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 1 febbraio 2018, a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso dei requisiti in capo al subappaltatore.

In mancanza delle suddette indicazioni il subappalto è **vietato**.

Pertanto, qualora intenda ricorrere al subappalto, il concorrente dovrà indicare nel DGUE le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, dando inoltre specifica indicazione della terna di subappaltatori ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice.

La terna di subappaltatori dovrà essere indicata con riferimento a ciascuna delle prestazioni in cui si articola il servizio. In tale caso il medesimo subappaltatore potrà essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna

comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara. È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo posto a base di gara, e precisamente di importo pari ad **Euro 10.545,51 (Euro diecimilacinquecentoquarantacinque/51)** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. con bonifico bancario o con assegni circolari, da versare sul conto intrattenuto da Roma Metropolitane S.r.l. presso la Banca Popolare del Lazio, IBAN IT79Q0510403204CC0350004015, Via Arturo Graf n. 15, Roma – Agenzia n. 4;
- b. con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta, contestualmente alla presentazione della cauzione provvisoria, il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. Il requisito relativo alla natura di micro-impresa, piccola o media impresa dovrà essere attestato nell'ambito del DGUE nella parte espressamente dedicata.

Per le riduzioni dell'importo della garanzia trovano altresì applicazione le ulteriori previsioni del citato art. 93 comma 7.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che tali documenti siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo facoltativo sui luoghi oggetto della presente procedura, limitatamente alle zone di accesso e di servizio delle gallerie, ad esclusione, quindi, delle gallerie stesse.

Le eventuali richieste di sopralluogo devono essere inoltrate all'indirizzo pec: protocollo@pec.romametropolitane.it e devono riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà pervenire alla stazione appaltante entro il 19 marzo 2019.

In esito alle richieste pervenute, con almeno 3 (tre) giorni di anticipo la stazione appaltante comunicherà ai soggetti richiedenti la data, l'ora e il luogo di ritrovo del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in RTI, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **Euro 70,00 (Euro settanta/00)** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 22 del 27 gennaio 2018 e pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

I plichi sigillati contenenti le offerte dovranno pervenire all'indirizzo di Roma Metropolitane S.r.l., **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 dell'8 aprile 2019.**

Le offerte pervenute dopo tale termine, da considerarsi perentorio, non saranno ammesse alla procedura.

I concorrenti interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre il citato termine perentorio delle ore 13.00 dell'8 aprile 2019** presso l'indirizzo di Roma Metropolitane S.r.l. in Via Tuscolana 171/173, 00182 - Roma, a mezzo del servizio postale con raccomandata espressa A/R ovvero agenzia di recapito ovvero anche a mano, **un plico**

chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contenente la documentazione e l'offerta come di seguito precisato.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica, effettuata con ceralacca o con nastro adesivo, tale da garantire la segretezza e l'integrità del plico e delle buste e quindi l'immodificabilità della documentazione e dell'offerta, attestando l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente. La mancata sigillatura del plico nei termini sopra riportati nonché la non integrità del medesimo tale da comprometterne la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Il plico dovrà recare all'esterno, oltre all'esatta denominazione o ragione sociale del/i soggetto/i giuridico/i concorrente/i, all'indirizzo, codice fiscale, numero telefonico, numero di fax, indirizzo PEC nonché all'indicazione del destinatario, la dicitura:

"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE AVENTI AD OGGETTO L'ESECUZIONE DI RILIEVI AUTOMATIZZATI NELLE GALLERIE DELLA LINEA A E DELLA LINEA B DELLA METROPOLITANA DI ROMA. – CIG 7785504126. – CUP E86C18002680001 - NON APRIRE."

La consegna del plico avverrà ad esclusivo carico e rischio del mittente.

Il plico dovrà contenere all'interno 3 (tre) buste separate, **ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**. Le tre buste dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- Busta "OFFERTA TECNICA"
- Busta "OFFERTA ECONOMICA".

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica

devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

LA DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NELLE TRE BUSTE SOPRA INDICATE DOVRÀ ESSERE PRODOTTA DAI CONCORRENTI ESCLUSIVAMENTE SU SUPPORTO INFORMATICO.

Detta documentazione dovrà avere le caratteristiche del documento informatico ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. e come definito nell'art. 1, lett. p) dello stesso, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari nei casi e secondo le previsioni di cui al presente disciplinare.

La domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative e l'offerta economico-temporale potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.romametropolitane.it>, alla sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Gara e Contratti - Bandi - Gare in corso.

Il dichiarante deve allegare copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economico temporale e all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui

all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A deve contenere, **SU SUPPORTO INFORMATICO**:

- **la domanda di partecipazione;**
- **le dichiarazioni integrative;**
- **il DGUE elettronico;**

- **la documentazione a corredo e la ulteriore documentazione menzionata al presente paragrafo in relazione alle diverse forme di partecipazione.**

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato sub "c" al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <http://www.romametropolitane.it>, alla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Gara e Contratti – Bandi – Gare in corso, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni

- di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma del subappaltatore nei termini indicati al punto 15.3.1;
 - 3) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**a**» (**alfa**) e compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Con riferimento ai requisiti di cui al punto 7.3 lett. d) del presente disciplinare, il concorrente dovrà riportare all'interno del DGUE, nella Parte IV lettera C, punto 1b, l'indicazione dei servizi prestati, indicando per ciascuno di essi il destinatario, la descrizione del servizio, l'importo dello stesso, la data di affidamento nonché la data di ultimazione del servizio stesso. Per ognuno dei servizi elencati, nella relativa descrizione, dovrà essere data chiara evidenza della categoria d'opera cui appartengono ai sensi del DM Giustizia 17 giugno 2016;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;

- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente, preferibilmente utilizzando il modello di cui all'allegato sub "d" al presente disciplinare, rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti associati

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- b. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati.

Per le società di professionisti

- c. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- d. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- e. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016.

Per le società di ingegneria

- f. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- g. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- h. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi stabili

- i. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice.
3. indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice;

4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, con particolare riferimento alle modalità di pagamento di cui all'art. 4 del Capitolato;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Protocollo di Integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del Gruppo Roma Capitale e di tutti gli Organismi Partecipati approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 allegato sub "a" al presente disciplinare e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare detto Protocollo, pena la risoluzione del contratto;
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Protocollo d'Intesa tra la Prefettura - U.T.G. di Roma e Roma Capitale ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 62 del 16 marzo 2011 allegato sub "b" al presente disciplinare e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare detto Protocollo, pena la risoluzione del contratto;
8. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico di Roma Metropolitane adottato dalla stazione appaltante con atto di approvazione dell'Organo amministrativo in data 6 novembre 2018 reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.romametropolitane.it, nella sezione Amministrazione Trasparente / Disposizioni generali / Atti generali e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronicaai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
11. autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del regolamento UE n. 679/2016

95
@ [signature] [signature]

(GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 13;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 13;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 6 (protocollo di Integrità) n. 7 (protocollo antimafia) n. 8 (codice di comportamento); ove pertinente n. 9 (operatori non residenti); n. 12 (privacy) e, ove pertinente, n. 13 (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, e III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); n. 6 (protocollo di Integrità) n. 7 (protocollo antimafia) n. 8 (codice di comportamento); ove pertinente n. 9 (operatori non residenti); n. 12 (privacy) e, ove pertinente, n. 13 (concordato preventivo).

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascun subappaltatore con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE) e n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3).

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 13 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo che deve essere contenuta nella busta A

Il concorrente allega:

- copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

Nel caso studi associati:

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità stabilite al punto 15.1 per la domanda di partecipazione.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

gs
@ P L e M

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d) (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di

es
@ [signature]

servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione, SU SUPPORTO INFORMATICO**, in formato PDF, la documentazione (relazione tecnica, elaborati grafici, specifiche tecniche, ecc.) atta a descrivere le soluzioni, gli accorgimenti e le procedure proposti dal concorrente con riferimento ai criteri di valutazione ed ai relativi sub-criteri di cui al punto 18.1 del presente disciplinare.

La relazione tecnica deve essere redatta in **lingua italiana**; dovrà avere un indice ed essere strutturata in capitoli e sub capitoli riferiti, rispettivamente ai criteri ed ai sub-criteri di valutazione nel seguito indicati.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 13 del presente disciplinare.

In relazione alle disposizioni dell'articolo 95, comma 14, del Codice si specifica che non è prevista la possibilità per il concorrente di proporre varianti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime del servizio stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, **pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

Il contenuto di tale offerta dovrà essere articolato secondo le seguenti modalità:

- un file in formato PDF, nominato "indice", contenente l'elencazione dei capitoli e sub capitoli della relazione tecnica, con indicazione dei corrispondenti numeri di pagina, e l'elencazione della documentazione/elaborati presentati in relazione a ciascun criterio e/o sub criterio di valutazione. L'indice degli argomenti dovrà essere redatto in carattere ARIAL corpo 12 o equivalente per dimensioni;
- ulteriori file, in formato PDF, costituenti i singoli capitoli della relazione tecnica, nominati singolarmente in relazione a ciascun contenuto ed allo specifico criterio di valutazione cui si riferiscono, numerati progressivamente nelle pagine, perfettamente corrispondenti nella denominazione e nella numerazione progressiva a quella riportata nel suddetto indice.

La relazione tecnica dovrà esporre, in modo completo e dettagliato, gli aspetti oggetto di valutazione, relativi ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

- Criterio di valutazione n. 1: Professionalità, Esperienza, Adeguatezza delle Attrezzature;
- Criterio di valutazione n. 2: Risoluzione e precisione dei dati geometrici acquisiti dal sistema di rilievo;
- Criterio di valutazione n. 3: Software di elaborazione e visualizzazione dei dati relativi ai dissesti delle gallerie;
- Criterio di valutazione n. 4: Rispetto delle normative ambientali dei mezzi utilizzati e Valutazione delle certificazioni aziendali.

La relazione tecnica dovrà essere redatta in formato ISO A/4, con caratteri ARIAL corpo 12 o equivalente per dimensioni, con un massimo di 4.000 caratteri, spazi inclusi, per ogni pagina.

I singoli capitoli della relazione tecnica, ad eccezione degli allegati grafici, non potranno superare il numero delle pagine di seguito indicate per ognuno dei criteri di valutazione:

- criterio 1 - max 70 pagine
- criterio 2 - max 30 pagine
- criterio 3 - max 30 pagine
- criterio 4 - max 10 pagine

Non sono computati nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari di ciascun capitolo della relazione.

Fermo restando il numero di pagine massimo, queste possono contenere qualsiasi tipo di elaborato il concorrente ritenga utile ai fini dell'esplicazione dell'offerta, come ad esempio tabelle, grafici, disegni, schede tecniche prodotte, curricula ecc...

Alla relazione, oltre al numero massimo di pagine sopra indicato, potranno essere allegati

degli elaborati grafici, che non potranno superare n. 5 fogli formato ISO A/2 per ogni criterio. In alternativa al formato ISO A/2 è consentito l'utilizzo di formati ISO A/3 ed ISO A/4 con la sola condizione che la somma dei formati riportati ad A2 non superi il limite richiesto tenuto conto della seguente equivalenza:

- n. 1 foglio ISO A/2 = n. 2 fogli ISO A/3;
- n. 1 foglio ISO A/2 = n. 4 fogli ISO A/4;
- n. 1 foglio ISO A/3 = n. 2 fogli ISO A/4.

Ai fini della par condicio si precisa che, in caso di documentazione composta da un numero di pagine o di elaborati grafici superiori a quelle precedentemente indicate come numero massimo per ciascun criterio di valutazione, la Commissione si limiterà alla lettura e conseguente valutazione solo delle pagine e/o elaborati grafici ammessi: le pagine e/o gli elaborati grafici ulteriori rispetto a quelli massimi ammessi non saranno in alcun modo presi in considerazione.

L'intera documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana. Le eventuali tabelle, schede tecniche, grafici, disegni, curricula, certificazioni ecc., non in lingua italiana, dovranno essere accompagnati da fedele traduzione in lingua italiana.

L'OFFERTA TECNICA NON DEVE RECARE, PENA L'ESCLUSIONE ALCUN RIFERIMENTO AL PREZZO OFFERTO, OVVERO INDICAZIONI O ELEMENTI CHE CONSENTANO DI DESUMERE IN TUTTO O IN PARTE L'OFFERTA ECONOMICA DEL CONCORRENTE.

16.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 1: PROFESSIONALITÀ, ESPERIENZA, ADEGUATEZZA DELLE ATTREZZATURE

La relazione relativa al criterio n°1 dovrà contenere:

1. il curriculum professionale del Responsabile individuato dal concorrente quale referente nei confronti della stazione appaltante per tutto quanto attiene allo svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto, ai sensi dell'art. 2.2 - Responsabile designato dall'aggiudicatario - del Capitolato Speciale d'Appalto, il quale dovrà aver maturato adeguata esperienza nello specifico settore oggetto della presente procedura. A tale curriculum dovrà altresì essere allegata una dichiarazione, sottoscritta dallo stesso Responsabile designato, di accettazione dell'incarico in caso di aggiudicazione;
2. i curricula dei tecnici specializzati nel campo dell'ingegneria civile strutturale e/o della geotecnica che saranno impiegati nel processo di individuazione e valutazione dei degradi/ammaloramenti/dissesti dei rivestimenti delle gallerie. L'effettivo impiego nell'esecuzione del servizio di detti soggetti, che potranno essere sia dipendenti dell'aggiudicatario, sia liberi professionisti, verrà verificato in corso d'opera dalla stazione appaltante;
3. l'illustrazione dei principali servizi prestati negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando con l'indicazione delle date di svolgimento dei servizi, dei nominativi dei committenti (pubblici o privati), dei chilometri di galleria rilevati, della tipologia di galleria (ferroviaria o metropolitana), della tipologia di rivestimento dell'opera (muratura, calcestruzzo...), della strumentazione di rilievo impiegata e della tipologia di elaborazione/restituzione effettuata, specificando in

particolare se relativa ai soli dati geometrici od anche all'analisi e classificazione dei dissesti;

4. l'illustrazione esaustiva dei principi di funzionamento del sistema di acquisizione, con esplicito riferimento al campo visivo entro il quale è possibile rilevare il rivestimento della galleria con eventuale dichiarazione del possesso e/o disponibilità di attrezzature atte a rilevare, con un unico passaggio, l'intera sezione della galleria di linea metropolitana contenente un numero di binari superiore a due, sino ad un massimo di 4 (quattro), in condizione di libera visibilità tra gli stessi.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE.

16.1.1 Sub-Criterio 1.1 – Curriculum del Responsabile dello svolgimento delle prestazioni

La commissione procederà alla valutazione del curriculum del Responsabile dello svolgimento delle prestazioni, sulla base dell'esperienza maturata nello specifico settore oggetto della procedura.

16.1.2 Sub-Criterio 1.2 – Qualifica e disponibilità del personale impiegato nella valutazione dei degradi/ammaloramenti/dissesti dei rivestimenti delle gallerie.

La commissione procederà alla valutazione dei curricula dei tecnici impiegati nella valutazione dello stato delle gallerie, sulla base del numero degli stessi e della relativa esperienza come risultante dai curricula medesimi.

16.1.3 Sub-Criterio 1.3 - Esperienza del concorrente

La commissione procederà alla valutazione sulla base dell'esperienza maturata dal concorrente nel campo del rilievo, per mezzo di sistemi di diagnostica mobile, del rivestimento delle gallerie finalizzato alla restituzione dei dati geometrici e di tracciato dell'infrastruttura e del sedime ferroviario, nonché all'identificazione dei danneggiamenti del rivestimento delle gallerie. In particolare, saranno valutati i chilometri di galleria (relativi esclusivamente a linee ferroviarie e/o metropolitane) rilevati nei 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

16.1.4 Sub-Criterio 1.4 – Possesso della strumentazione atta al rilievo di gallerie a più binari con un solo passaggio.

La commissione valuterà il possesso o meno da parte del concorrente delle strumentazioni atte a consentire l'effettuazione del rilievo della galleria nelle tratte sino a n° 4 binari (in assenza di ostacoli fissi) con un unico passaggio. All'offerta del concorrente verrà attribuito punteggio pari a zero qualora lo stesso non risulti in possesso delle strumentazioni atte a consentire l'effettuazione del rilievo della galleria nelle tratte sino a n° 4 binari (in assenza di ostacoli fissi) con un unico passaggio.

16.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 2: RISOLUZIONE E PRECISIONE DEI DATI GEOMETRICI ACQUISITI DAL SISTEMA DI RILIEVO

La relazione dovrà illustrare esaustivamente le caratteristiche del sistema di rilievo dell'infrastruttura ferroviaria, in termini di:

- principi di funzionamento, tecnica, precisione, tolleranze e campo di acquisizione

della strumentazione;

- passo di campionamento o numero di profili della sezione trasversale della galleria acquisiti per secondo;
- massimo valore di risoluzione longitudinale e trasversale e precisione radiale (specificando le condizioni operative con cui tali valori sono garantiti).

Alla relazione potranno essere allegati elaborati grafici, rappresentazioni, schede e documenti aggiuntivi di illustrazione e chiarimento.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE.

16.2.1 Sub-Criterio 2.1 – Massima risoluzione longitudinale

La commissione valuterà la massima risoluzione longitudinale, intesa come minima distanza tra due punti consecutivi della nuvola di punti rilevata, misurata nella direzione longitudinale della linea metropolitana, garantita dal sistema di rilevamento laser e dalle modalità operative che il concorrente offre di adottare, nelle tratte in galleria.

All'offerta del concorrente verrà attribuito punteggio pari a zero qualora la stessa non risulti migliorativa rispetto al valore minimo di 3 mm della risoluzione spaziale minima prescritta all'art. 8.2.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

16.2.2 Sub-Criterio 2.2 – Massima risoluzione trasversale

La commissione valuterà la massima risoluzione trasversale, intesa come minima distanza tra due punti consecutivi della nuvola di punti rilevata nelle tratte in galleria, misurata lungo la sezione trasversale della linea galleria, garantita dal sistema di rilevamento laser e dalle modalità operative che il concorrente intende adottare, alla distanza di 5 metri dal sistema di rilevamento laser.

All'offerta del concorrente verrà attribuito punteggio pari a zero qualora la stessa non risulti migliorativa rispetto al valore minimo di 3 mm della risoluzione spaziale minima prescritta all'Art. 8.2.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

16.2.3 Sub-Criterio 2.3 – Precisione del laser a 10 metri

La commissione valuterà la precisione garantita dal sistema di rilevamento laser alla distanza di 10 metri.

All'offerta del concorrente verrà attribuito punteggio pari a zero qualora la stessa non risulti migliorativa rispetto al valore minimo di ± 5 mm prescritto all'Art. 8.2.2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

16.3 CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 3: SOFTWARE DI ELABORAZIONE E VISUALIZZAZIONE DEI DATI RELATIVI AI DISSESTI DELLE GALLERIE

La relazione dovrà illustrare dettagliatamente:

- la caratterizzazione delle tipologie di degradi/ammaloramenti/dissesti che il concorrente offre di classificare ed elaborare, a partire dai dati acquisiti dal sistema di rilievo, per le gallerie con rivestimento in muratura e per le gallerie con rivestimento in calcestruzzo di cemento;
- un esempio di riconoscimento dei degradi/ammaloramenti/dissesti di gallerie in

muratura ed in calcestruzzo, per ciascuna tipologia di difetti identificabile, che metta a confronto i dati elaborati grezzi con i dati processati;

- i principi di funzionamento del sistema di elaborazione dati;
- l'illustrazione del processo di identificazione dei degradi/ammaloramenti /dissesti con evidenza degli aspetti automatici e manuali del processo.

Alla relazione potranno essere allegati elaborati grafici, rappresentazioni, schede e documenti aggiuntivi che possano meglio chiarire gli aspetti da documentare.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE.

16.3.1 Sub-Criterio 3.1 – Numero di famiglie di degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in muratura

La commissione valuterà le caratteristiche tecniche degli elaborati che il concorrente offre di produrre in relazione al rilevamento delle tipologie e della diagnostica dei degradi delle gallerie in muratura, che risultino migliorative rispetto a quanto prescritto all'art. 9.4. ed all'art. 9.5., lettera d) del Capitolato Speciale d'Appalto.

All'offerta del concorrente verrà attribuito punteggio pari a zero qualora la stessa non risulti migliorativa rispetto a quanto prescritto all'art. 9.4. ed all'art. 9.5., lettera d) del Capitolato Speciale d'Appalto.

16.3.2 Sub-Criterio 3.2 – Numero di famiglie di degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in calcestruzzo

La commissione valuterà le caratteristiche tecniche degli elaborati che il concorrente offre di produrre in relazione al rilevamento delle caratteristiche e della diagnostica dei degradi delle gallerie in calcestruzzo, che risultino migliorative rispetto a quanto prescritto all'art. 9.4. ed all'art. 9.5., lettera d) del Capitolato Speciale d'Appalto.

All'offerta del concorrente verrà attribuito punteggio pari a zero qualora la stessa non risulti migliorativa rispetto a quanto prescritto all'art. 9.4. ed all'art. 9.5., lettera d) del Capitolato Speciale d'Appalto.

16.3.3 Sub-Criterio 3.3 – Grado di automatizzazione del processo di riconoscimento dei degradi/ammaloramenti/dissesti del rivestimento delle gallerie

La commissione valuterà il grado di automatizzazione del software di elaborazione dati destinato al processo di riconoscimento e di restituzione grafica dei degradi/ammaloramenti/dissesti, distinti secondo le famiglie di classificazione offerte dal concorrente.

16.4 CRITERIO DI VALUTAZIONE N. 4 – RISPETTO DELLE NORMATIVE AMBIENTALI DEI MEZZI UTILIZZATI E VALUTAZIONE DELLE CERTIFICAZIONI AZIENDALI

La relazione dovrà illustrare:

1. le caratteristiche dei mezzi di trasporto utilizzati dall'aggiudicatario per l'esecuzione dei rilievi lungo linea (mezzi bimodali con sistema gomma-ferro e/o carri pianali con locomotore ferroviario);

2. le certificazioni aziendali in materia di sistemi di gestione per la qualità, sistemi di gestione ambientale, sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro in corso di validità, allegandone copia.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE.

16.4.1 . Sub-Criterio 4.1– Valutazioni ambientali dei mezzi di trasporto utilizzati

La commissione valuterà il grado di rispondenza del parco macchine proposto rispetto alle normative sull'inquinamento.

A tale riguardo si precisa che, nel caso in cui l'aggiudicatario intenda effettuare i rilievi con l'utilizzo di più mezzi di trasporto, ai fini della valutazione verrà considerato il mezzo del parco macchine offerto avente omologazione con categoria EURO più bassa; per esempio, nel caso dell'utilizzo di un veicolo EURO 6 e di un veicolo EURO 4, all'intero parco macchine verrà attribuito il livello EURO 4. Quanto sopra fermo restando che i mezzi utilizzati dall'aggiudicatario per l'esecuzione dei rilievi lungo linea dovranno essere compatibili con gli standard dell'Esercente ATAC ed essere assoggettati con esito positivo alle procedure ATAC per l'immissione in linea.

Si precisa, altresì, che i mezzi di trasporto per i quali, nella relazione tecnica non sia precisata la "classe ambientale" di omologazione (categoria EURO), ai fini della valutazione del presente sub-criterio 4.1 saranno assimilati ai veicoli EURO 0 con l'attribuzione di un punteggio pari a zero. Si dovrà produrre, pertanto, l'elenco dei mezzi di trasporto a disposizione per l'esecuzione dei rilievi lungo linea, con l'indicazione, per ogni mezzo, dell'omologazione con la relativa categoria EURO.

16.4.2 Sub-Criterio 4.2– Valutazioni delle certificazioni aziendali

La commissione valuterà l'esistenza delle certificazioni aziendali in materia di:

- sistemi di gestione per la qualità, regolata dalle norme quadro della serie ISO 9000;
- sistemi di gestione ambientale, regolata dalla norma ISO 14001;
- sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro, regolata dalla norma BS OHSAS 18001:2007.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE

La BUSTA C - "Offerta Economico-temporale" deve contenere, **a pena di esclusione, SU SUPPORTO INFORMATICO**, una dichiarazione redatta in italiano secondo il modello allegato sub "e" al presente disciplinare, che riporti:

- A. il ribasso percentuale unico, in cifre e in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo di Euro 516.100,27 (Euro cinquecentosedicimilacento/27) posto a base della procedura, al netto dell'IVA, degli oneri previdenziali e assistenziali e degli oneri della sicurezza. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al terzo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per la stazione appaltante;
- B. la riduzione di giorni naturali e consecutivi, in cifre e in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sulla durata complessiva di 231 (duecentotrentuno) giorni naturali

e consecutivi prevista per l'esecuzione del servizio da affidare prevista. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta in lettere.

In tale offerta dovranno essere altresì indicati, nelle tabelle ivi riportate, i prezzi offerti dal concorrente per ciascuna delle tre tipologie di prestazione oggetto di affidamento nonché l'importo complessivo rinveniente dall'applicazione dei prezzi offerti alle quantità di progetto. Ferma restando la natura a corpo dell'appalto, tali prezzi saranno utilizzati sia in caso di eventuali varianti, sia ai fini della contabilità separata dei rilievi effettuati per la Linea A e per la Linea B.

In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso e l'importo complessivo offerto si considererà valida l'offerta più conveniente per la stazione appaltante.

In merito alla riduzione sui tempi di cui alla lettera B si specifica che, indipendentemente dal numero di giorni di riduzione temporale offerto, rimarrà comunque immutata la durata di 91 (novantuno) giorni naturali e consecutivi di ulteriore periodo di assistenza alla stazione appaltante nell'utilizzo del software per la gestione dei dati rilevati e delle relative elaborazioni, che dovrà essere prestata successivamente all'avvenuta consegna definitiva e finale di tutti i dati, le relazioni e le elaborazioni relativi alla linea A ed alla linea B previste all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Nell'ambito dell'importo risultante dall'applicazione del ribasso offerto all'importo posto a base della procedura, secondo le previsioni dell'art. 95, c. 10, del Codice il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, l'importo dallo stesso quotato per i propri costi della manodopera e per gli oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ricompresi nel prezzo offerto dal concorrente medesimo. Gli oneri aziendali in materia di sicurezza, diversi da quelli indicati dalla scrivente per gli oneri di sicurezza da interferenze pari ad Euro 11.175,34 (Euro undicimilacentosettantacinque/34), dovranno essere indicati dal concorrente anche se pari a zero.

Detti costi connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto della procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base della procedura; queste ultime, quindi, saranno **escluse** dalla procedura medesima. Non saranno altresì ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, che saranno quindi anch'esse **escluse** dalla procedura.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1 del presente disciplinare.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, sulla base dei seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	20
Offerta tempo	10
TOTALE	100

98
E
M

18.1 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ALL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERIO DI VALUTAZIONE			SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE			
N	CRITERIO	PUNTI MAX	N.	SUB-CRITERIO	MAX PUNTI D	MAX PUNTI T
1	Professionalità, Esperienza, Adeguatezza delle Attrezzature	26	1.1	Curriculum del Responsabile dello svolgimento delle prestazioni	5	
			1.2	Qualifica ed esperienza del personale impiegato nella validazione dei difetti	8	
			1.3	Esperienza del concorrente	8	
			1.4	Possesso della strumentazione per il rilievo di gallerie a più binari	5	
2	Risoluzione e precisione dei dati geometrici acquisiti dal sistema di rilievo	15	2.1	Massima risoluzione longitudinale		5
			2.2	Massima risoluzione trasversale		5
			2.3	Precisione del laser a 10 metri		5
3	Software di elaborazione e visualizzazione dei dati relativi ai dissesti delle gallerie	17	3.1	Numero di famiglie di degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in muratura		5
			3.2	Numero di famiglie di degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in calcestruzzo		5
			3.3	Grado di automatizzazione del processo di riconoscimento dei degradi/ammaloramenti/dissesti del rivestimento delle gallerie		7
4	Rispetto delle normative ambientali dei mezzi utilizzati e Valutazione delle certificazioni aziendali	12	4.1	Valutazioni ambientali dei mezzi di trasporto utilizzati		5
			4.2	Valutazioni delle certificazioni aziendali		7
TOTALE PUNTI					26	44

18.1.1 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno dei criteri cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, in base ai diversi livelli di valutazione indicati nella seguente tabella.

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
OTTIMO	1,00 ÷ 0,81
DISTINTO	0,80 ÷ 0,61
BUONO	0,60 ÷ 0,41
DISCRETO	0,40 ÷ 0,21
SUFFICIENTE	0,20 ÷ 0,01
INSUFFICIENTE	0,00

La commissione, poi, calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto ai criteri cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto come indicato nella sottostante tabella.

	SUB-CRITERIO	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI
2.1	Massima risoluzione longitudinale	$\leq 1 \text{ mm}$	5
		$\leq 2 \text{ mm}$	3
		$< 3 \text{ mm}$	1
2.2	Massima risoluzione trasversale	$\leq 1 \text{ mm}$	5
		$\leq 2 \text{ mm}$	3
		$< 3 \text{ mm}$	1
2.3	Precisione del laser a 10 metri	$\leq 2 \text{ mm}$	5
		$\leq 3 \text{ mm}$	3
		$< 5 \text{ mm}$	1
3.1	Numero di famiglie di degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in muratura	$n > 9$	5
		$9 \geq n > 7$	2
		$n = 7$	0
3.2	Numero di famiglie di	$n > 9$	4

98


	degradi/ammaloramenti/dissesti identificabili nelle gallerie in calcestruzzo	$9 \geq n > 7$	2
		$n = 7$	0
3.3	Grado di automatizzazione del processo di riconoscimento dei degradi/ammaloramenti/dissesti del rivestimento delle gallerie	Identificazione automatica	7
		Identificazione semi-automatica	4
		Identificazione manuale	0
4.1	Valutazioni ambientali dei mezzi di trasporto utilizzati	Elettriche ecc... (Z.E.U.S.)	4
		Euro 6	3
		Da Euro 5 a Euro 4	2
		Da Euro 3 a Euro 0	0
4.2	Valutazioni delle certificazioni aziendali	Della serie ISO 9000	3
		Della Norma ISO 14001	2
		Della norma BS OHSAS 18001:2007	2

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPO

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente **formula bilineare**:

$$C_i \text{ (per } R_i \leq R_{\text{soglia}}) = X \cdot R_i / R_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } R_i > R_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(R_i - R_{\text{soglia}}) / (R_{\text{max}} - R_{\text{soglia}})]$$

dove:

- **C_i** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- **R_i** = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;
- **R soglia** = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti;
- **X** = 0,85;
- **R max** = valore del ribasso più conveniente.

È attribuito all'offerta tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente **formula bilineare**:

$$C_i \text{ (per } T_i \leq T_{\text{soglia}}) = X \cdot T_i / T_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } T_i > T_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(T_i - T_{\text{soglia}}) / (T_{\text{max}} - T_{\text{soglia}})]$$

dove:

- **C_i** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- **T_i** = riduzione temporale del concorrente i-esimo;
- **T soglia** = media aritmetica dei valori della riduzione temporale offerta dai concorrenti;
- **X** = 0,85;
- **T max** = valore della riduzione temporale più conveniente.

18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

- **P_i** = punteggio concorrente i;
- **C_{ai}** = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
- **P_a** = peso criterio di valutazione a;
- **C_{bi}** = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
- **P_b** = peso criterio di valutazione b;
-
- **C_{ni}** = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
- **P_n** = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Tutti i calcoli per la determinazione dei coefficienti e dei punteggi, nonché per le operazioni di riparametrazione dei coefficienti, sono effettuati con arrotondamento alla seconda cifra decimale (arrotondato per eccesso, se la terza cifra è uguale o maggiore di 5 e per difetto se inferiore).

Non si procederà alla riparametrazione dei punteggi.

19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **10 aprile 2019**, alle ore 10.00 presso gli uffici della stazione appaltante in Roma, Via Tuscolana n. 171/173 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel

luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare, qualora necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

20 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e l'offerta tempo e quindi alla

relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e per quella economico-temporale, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi per l'offerta tecnica e per quella economico-temporale, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente punto 1 del presente articolo da parte dell'aggiudicatario.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia

provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 90 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o

per il completamento del servizio.

Ai sensi dell'art. 5 del d.m. 2 dicembre 2016 **le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del bando e degli avvisi** sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma.

25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione generale dei dati (RGPD) e dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che:

- a. i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e dell'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto;
- b. il trattamento dei dati personali avverrà presso gli uffici della stazione appaltante, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c. i dati personali non saranno trasferiti e saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- d. il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- e. agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del RGPD e agli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.lgs. n. 196/2003;
- f. i suddetti diritti potranno essere esercitati inviando una richiesta scritta all'Amministratore Unico di Roma Metropolitane, Titolare del trattamento.

Roma Metropolitane S.r.l.
Amministratore Unico
Ing. Marco Santucci
Via Tuscolana, 741/173 - 00142 Roma

